



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

ที่ ศธ ๐๕๔๘..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติปรับวุฒิการศึกษา เพิ่มวุฒิการศึกษา และปรับอัตราเงินเดือน

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) ..... ปัจจุบันเป็น  
 ข้าราชการ/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง..... เลขที่อัตรา.....  
 ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง..... สังกัด(คณะ/ศูนย์/สถาบัน/สำนัก).....  
 (สาขาวิชา/กอง/ฝ่าย/งาน)..... ได้รับอนุญาตให้ศึกษาต่อเมื่อวันที่.....  
 บัดนี้ สำเร็จการศึกษาระดับ (ตรี/โท/เอก/อื่น ๆ ระบุ.....) วุฒิการศึกษา (ชื่อเต็ม).....  
 อักษรย่อ.....สาขาวิชา.....จาก (สถาบันการศึกษา).....  
 ประเทศ.....

โดยข้าพเจ้ามีความประสงค์  ขออนุมัติปรับวุฒิการศึกษา เพิ่มวุฒิการศึกษา  ขออนุมัติปรับ  
 อัตราเงินเดือน ในทะเบียนประวัติ พร้อมแนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา และรับรองสำเนาถูกต้อง  
 เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

- สำเนาบันทึกอนุญาตให้ศึกษาต่อ ๑ ฉบับ  สำเนาปริญญาบัตร ๑ ฉบับ
- สำเนาเอกสารรับรองผลการศึกษา (Transcript) ฉบับภาษาอังกฤษ หรือฉบับภาษาไทย ๑ ฉบับ
- สำเนาเอกสารรับรองการสำเร็จการศึกษา ๑ ฉบับ
- สำเนาเอกสารขอตรวจสอบวุฒิ (กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ) ๑ ฉบับ
- สำเนาเอกสารวุฒิการศึกษาฉบับแปล (กรณีเป็นเอกสารที่ไม่ใช่ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ) ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นาย / นาง / นางสาว) .....

ความเห็นของหัวหน้างาน/ประธานสาขาวิชา

- เห็นควรอนุมัติ
  - ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก .....
- (ลงชื่อ).....  
 (.....) ..../.../.....

ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ

- เห็นควรอนุมัติ
  - ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก .....
- ทั้งนี้ ตรวจสอบเอกสาร แล้วถูกต้องตามต้นฉบับจริง  
 (ลงชื่อ).....  
 (.....) ..../.../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

- เห็นควรอนุมัติ
  - ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก .....
- (ลงชื่อ).....  
 (.....) ..../.../.....

ความเห็นของอธิการบดี

- อนุมัติ
  - ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....
- (ลงชื่อ).....  
 (.....) ..../.../.....