

แบบขออนุญาตพานักศึกษาไปนอกสถานที่ไม่เกิน 7 วัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย.....

ด้วยข้าพเจ้า นาย, นาง, นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัดโปรแกรมวิชา.....คณะ.....

มีความประสงค์จะขออนุญาตพานักศึกษาไปนอกสถานที่โดยขอไปที่.....

จังหวัด.....ขอไปในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และกลับถึงมหาวิทยาลัย

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมเวลาไปเป็นเวลา.....วัน ในการขออนุญาต

พานักศึกษาไปในครั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้.....

โดยขออนุญาตพานักศึกษาชั้นปีที่.....วิชาเอก.....จำนวน.....คน

เป็นนักศึกษาชาย.....คน เป็นนักศึกษาหญิง.....คน มีอาจารย์ผู้ควบคุมที่เดินทางไปในครั้งนี้

จำนวน.....คน เป็นอาจารย์ชาย.....คน เป็นอาจารย์หญิง.....คน (ในกรณีที่มี

นักศึกษาหญิงไปด้วย ต้องมีอาจารย์ผู้ควบคุมไปด้วย) จำนวนอาจารย์ผู้ควบคุมในอัตรา อาจารย์ 1 คน ค่อนักศึกษา

30 คน พร้อมใบขออนุมัตินี้ได้แนบหนังสือขออนุญาตของผู้ปกครองของนักศึกษามาด้วยแล้ว จำนวน.....ใบ

ในการไปครั้งนี้ได้ใช้ยานพาหนะ รถ.....ของมหาวิทยาลัย

เช่ารถขนาด.....ที่นั่งของเอกชน ไปโดยยานพาหนะอื่น ๆ (ระบุ).....

ในกรณีใช้รถมหาวิทยาลัย ได้ใช้เงินค่าน้ำมันรถจาก.....จำนวน.....บาท

และได้ติดต่อขออนุมัติใช้รถจากฝ่ายยานพาหนะเรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้ขับรถดังนี้

1.....

2.....

ในการเช่ารถ ได้ทำสัญญาการเช่ารถเรียบร้อยแล้ว โดยมีข้อตกลงที่จะต้องให้เจ้าของรถเช่าชดใช้ ค่าเสียหายในกรณีเกิดอุบัติเหตุแก่ผู้โดยสารในการเดินทางไปครั้งนี้ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในการเดินทางไปครั้งนี้ ข้าพเจ้าและอาจารย์ผู้ควบคุมจะปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด คือ

1. ดูแลให้นักศึกษาประพฤติตนเรียบร้อย
2. ดูแลสภาพรถที่จะเดินทาง จะต้องอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนออกเดินทาง เช่น สภาพของยางรถ
3. ดูแลควบคุมมิให้คนขับรถ ขับเร็วเกินควร (ไม่เกิน 80 ก.ม./ชม.) และไม่ให้เกิดอุบัติเหตุขึ้น
4. ไม่ออกเดินทางในเวลากลางคืน
5. เมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้น ต้องรีบแจ้งมหาวิทยาลัยทราบในทันที และต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจด้วย
6. ไม่อนุญาตให้ผู้อื่นขับรถแทนพนักงานขับรถ ที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของรถ
7. ดูแลความปลอดภัยทุก ๆ ด้านมิให้เกิดขึ้นแก่นักศึกษาในขณะที่ไปนอกสถานที่

ข้าพเจ้าและอาจารย์ผู้ควบคุมนักศึกษาได้รับทราบและลงชื่อไว้ดังนี้

ลงชื่อ.....หัวหน้าอาจารย์ผู้ควบคุม
(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้ควบคุม
(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้ควบคุม
(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้ควบคุม
(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้ควบคุม
(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้ควบคุม
(.....)

บันทึกหัวหน้าโปรแกรม.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าโปรแกรม.....
...../...../.....

บันทึกคณบดี.....

ลงชื่อ.....คณบดีคณะ.....
...../...../.....

บันทึกรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ.....

ลงชื่อ.....รองอธิการบดี.....
...../...../.....

คำสั่งอธิการบดี.....

ลงชื่อ.....อธิการบดี.....
...../...../.....