

องค์ประกอบ 5ส



5ส ในหน่วยงาน

การทำกิจกรรม 5ส ของหน่วยงานควรเริ่มจากการให้ความรู้ เพื่อกระตุ้นให้ทุกคนเกิดความตระหนัก เห็นความสำคัญ และประโยชน์ของการจัดกิจกรรม 5ส ว่า สามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ก่อให้เกิดเกิดความสะดวก ประหยัดเวลาและงบประมาณ มีความสะอาด เป็นระเบียบ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดี หัวใจที่สำคัญของการจัดกิจกรรม 5ส ต้องเริ่มต้นจากทำ ส. สะสาง ให้สำเร็จผลเสียก่อน อาจจะเริ่มจากการลงมือทำความสะอาดครั้งใหญ่ (Big Cleaning Day) เมื่อลงมือจัดการสะสางสิ่งของที่สะสม แยกแยะหมวดหมู่ และ

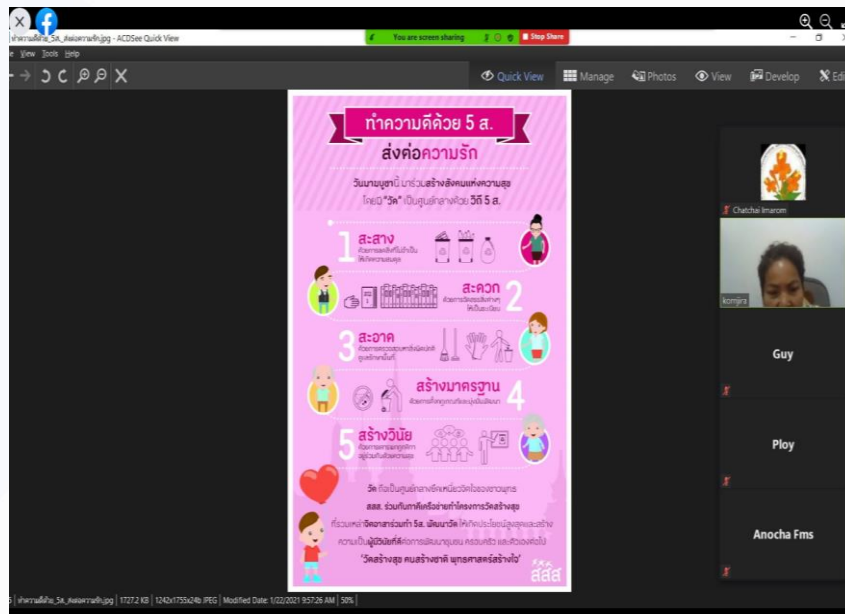
จัดวางให้เป็นระเบียบอย่างเหมาะสมแล้ว ส. สะดวก จะเกิดตามมา ลำดับต่อไปลงมือทำ ส. สะอาด โดยการหมั่นปิดกวาด เช็ดถู และทำความสะอาดพื้นที่ วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือ เครื่องใช้ให้สะอาดปราศจากสิ่งสกปรกและฝุ่นละออง เมื่อทำครบ 3ส. แรก ส. สุขลักษณะ จะตามมาเป็นลูกโซ่ สำหรับ ส. ตัวสุดท้ายคือ ส. สร้างนิสัย เกิดจากการที่แต่ละคนได้ร่วมกันทำ 3ส. แรกเป็นประจำสม่ำเสมอ ในที่สุดกลายเป็นนิสัยประจำตัว โดยกำหนดกติกาว่าทุกวันก่อนเลิกงานทุกคนจะต้อง “สะสาง” พื้นที่ในความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพสะดวก สะอาด และ ถูกสุขลักษณะ ทั้งนี้ควรมีการติดตามและประเมินผลการดำเนิน กิจกรรม 5ส โดยผู้บริหารของหน่วยงานเป็นระยะ ๆ อย่าง ต่อเนื่อง

ปัจจัยความสำเร็จในการจัดกิจกรรม 5ส

- ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทัศนคติที่ดี ต่อการดำเนินกิจกรรม 5ส
- มีกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานที่เหมาะสม
- ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรมุ่งมั่นปฏิบัติกิจกรรม 5ส อย่างต่อเนื่องและยาวนาน
- มีการตรวจติดตามและประเมินผลเพื่อแก้ไขและพัฒนา คุณภาพการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

ภาพการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ครั้งที่ 1 วันที่ 22 มกราคม 2564 จัดกิจกรรมผ่านระบบออนไลน์



ครั้งที่ 2 วันที่ 26 มีนาคม 2564 สำนักงานคณบดีคณะวิทยาการจัดการ



ครั้งที่ 3 วันที่ 31 มีนาคม 2564 ณ ห้องสมุดคณะวิทยาการจัดการ

