



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชบูรณะครินทร์

ที่ วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติให้บุคคลภายนอกมาบรรยายพิเศษโดยจ่ายค่าบรรยาย

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือเชิญวิทยากรเพื่อลงนาม

ด้วยข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว)..... สังกัดสาขาวิชา
..... คณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชบูรณะครินทร์
มีความประสงค์จะขออนุมัติให้วิทยากรภายนอกชื่อ.....
คุณวนิ..... อาชีพ..... ปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่
..... สถานที่อยู่.....
..... มาเป็นผู้บรรยายในวิชา..... ในหัวข้อเรื่องดังนี้.....
.....
โดยจัดให้กับนักศึกษาสาขาวิชา..... ระดับ..... ปี.....
จำนวน..... กลุ่ม รวม..... คน เป็นผู้ฟังคำบรรยายในครั้งนี้ ทั้งนี้ ขออนุมัติให้ผู้บรรยายดังกล่าว
มาบรรยายตามวันและเวลา ดังตารางที่แนบ ตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ..... ถึงวันที่.....
เดือน พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... ผู้ขออนุมัติ
..... / /

ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา

ลงชื่อ..... หัวหน้าสาขาวิชา
..... / /

ความเห็นคณบดี

ลงชื่อ..... คณบดี
..... / /

ความเห็นอธิการบดี

ลงชื่อ..... อธิการบดี/รองอธิการบดีวิชาการ
..... / /

ตารางการบรรยาย
ประกอบการขออนุมัติให้บุคคลภายนอกบรรยายพิเศษ

ชื่อผู้บรรยาย..... วิชา.....
สำหรับนักศึกษาสาขาวิชา..... ระดับ..... ชั้น.....

วัน/เดือน/ปี	เวลา					

ลงชื่อ..... ผู้ขออนุมัติเชิญวิทยากร

แบบฟอร์มใบสำคัญรับเงินสำหรับวิทยากร

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม.....

โครงการ / หลักสูตร.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... อายุบ้านเลขที่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ได้รับเงินจาก..... ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
บาท	

จำนวนเงิน(ตัวอักษร).....

(ลงชื่อ)..... ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ)..... ผู้จ่ายเงิน