

(ผง.1)

แบบกรอกรายละเอียดในการขอฝึกงานของนักศึกษา ภาคปกติ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
โปรดกรอกข้อความต่อไปนี้ให้ครบถ้วน อ่านง่าย ชัดเจน โดยพิมพ์คอมพิวเตอร์

ข้าพเจ้าชื่อ-สกุลนางสาวใจดี ขยันขยัน..... โทรศัพท์.....000-666-666.....
กลุ่มเรียน.....6300340501.....รหัสประจำตัว.....63003405000.....สาขาวิชา.....การจัดการ.....
ที่อยู่ปัจจุบัน(สามารถติดต่อได้หลังจบการศึกษา).00 ถนนโสธร ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง.....
จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000.....
E-mail.....mmm@hotmail.com.....ID Line @881188K.....

***** ข้อมูลสถานที่ฝึกงาน *****

มีความประสงค์จะขอฝึกงาน ณ (ชื่อหน่วยงาน) บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน).....
ตั้งอยู่ที่ 93 ถนน ศรีโสธรตัดใหม่ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ 24000.....
โทรศัพท์080-000-0001.....ขอฝึกเกี่ยวกับ.....การจัดการด้านเอกสาร.....
ระยะเวลาที่จะขอฝึกงานตั้งแต่วันที่ 4 พฤศจิกายน 2567.....ถึงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568.....
ชื่อ-สกุล ของหัวหน้าหน่วยงานนาย.....ตำแหน่ง..... โทรศัพท์จังหวัดฉะเชิงเทรา
กรุณาระบุตำแหน่งหัวหน้าให้ชัดเจน เพื่อจัดทำหนังสือแนะนำเรียนได้ถูกต้อง (ตัวอย่างเช่น ผู้อำนวยการ / ผู้จัดการ /
รองผู้จัดการฝ่ายโรงงาน / หัวหน้าฝ่ายบุคคล / หัวหน้าแผนกบุคคลและธุรการ / กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ เป็นต้น)

เอกสารแนบประกอบการขอฝึกงาน

1. แผนผังที่ตั้งของหน่วยงานที่ขอฝึกงาน โดยวาดลงในกระดาษ เอ 4 ให้ชัดเจน
2. แบบตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตร โดยกรอกภาคเรียน และผลการเรียนให้ครบ

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

- ไม่อนุญาต
- อนุญาต เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่า (กรณาระบุเหตุผล)
- เรียนครบโครงสร้างหลักสูตร (ฝึกงานตามระยะเวลาที่กำหนด)
- เรียนไม่ครบโครงสร้างหลักสูตร (ผ่านความเห็นของประธานสาขาวิชา)
- ฝึกงานตรง / สัมพันธ์กับสาขาวิชา
- อื่นๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....(ลายมือชื่ออาจารย์).....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา

ความเห็นของประธานสาขาวิชา (กรณีเรียนไม่ครบโครงสร้างหลักสูตร)

- อนุญาต ให้เรียนระหว่างฝึกงาน โดยให้ฝึกงานตั้งแต่วันที่ ถึง (โปรดระบุ)

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานสาขาวิชา

หนังสือให้ความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูล การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

เขียนที่ คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

วันที่ 20 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

ด้วยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2565 เป็นกฎหมายที่มีเจตนารมณ์ปกป้องการล่วงละเมิดและคุ้มครองสิทธิความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคล ได้กำหนดหลักการให้การเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องขอความยินยอมพร้อมทั้งแจ้งวัตถุประสงค์ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ โดยชัดแจ้ง จะทำเป็นหนังสือหรือทำผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

โดยหนังสือฉบับนี้ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ซึ่งมีภารกิจในด้านการจัดการศึกษามีความประสงค์ขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูล ของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล).....นางสาวใจดี ขยันขยัน.....

นักศึกษาสาขาวิชา.....

ข้าพเจ้าขอให้ความยินยอมให้คณะวิทยาการจัดการ เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูล รายการดังนี้

1. ชื่อ - สกุล
2. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ / หมายเลขโทรศัพท์ / E-mail / ID Line
3. ข้อมูลสถานที่ทำงาน/สถานที่ฝึกงาน

และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ในงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

วิธีการเพิกถอน

ข้าพเจ้าอาจเพิกถอนความยินยอมทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งตามหนังสือฉบับนี้ โดยข้าพเจ้าจะแจ้งให้คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ทราบ การเพิกถอนความยินยอมของข้าพเจ้าไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินการใดๆ ที่คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ได้ดำเนินการไปแล้ว ในกรณี การเพิกถอนความยินยอมเกิดผลกระทบต่อสิทธิหรือหน้าที่ใดๆ ของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายอมรับผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการนั้นได้

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความดังกล่าวโดยตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ลายมือชื่อนักศึกษา.....ผู้ให้ความยินยอม
(นางสาวใจดี..ขยันขยัน.)

ชื่อ - นามสกุล...น.ส.ตีใจ ชัยนยิ่ง.....กลุ่ม....6200349001.....รหัส...62003490000.....

แบบตรวจสอบ สาขาวิชาการบัญชี(บ.บ.) ระดับปริญญาตรี 4 ปี ไม่น้อยกว่า 139 นก. (หลักสูตร 60)

เทอม	รายวิชา	นก.	เกรด	เทอม	รายวิชา	นก.	เกรด
	1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 30 นก.			2/2563	MAC201 การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)	C+
	1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 12 นก.			2/2563	MAC223 การภาษีอากกร 1	3(3-0-6)	C
	กลุ่มภาษาไทย เรียน 3 นก.			2/2563	MAC251 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	3(2-2-5)	B
1/2562	AGE111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น	3(3-0-6)	C+	1/2562	MEC111 หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)	C+
	AGE112 การเขียนภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		1/2564	MEC301 การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ	3(3-0-6)	C+
	AGE113 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า	3(3-0-6)		1/2563	MHR201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)	B+
	กลุ่มภาษาอังกฤษ เรียน 6 นก.			2/2563	MHR301 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3(3-0-6)	B+
	AGE114 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)		2/2562	MMG101 องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)	A
1/2562	AGE115 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	A	1/2563	MMG201 จริยธรรมและกฎหมายทางธุรกิจ	3(3-0-6)	C+
2/2562	AGE116 ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและเขียนทั่วไป	3(3-0-6)	A	1/2564	MMG301 การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	B+
	กลุ่มภาษาต่างประเทศ เรียน 3 นก.			2/2564	MMG303 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	B
	AGE211 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)			MMK101 หลักการตลาด	3(3-0-6)	B
1/2563	AGE212 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	B+		2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 33 นก.		
	AGE213 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		1/2563	MAC221 การบัญชีต้นทุน 1	3(3-0-6)	D+
	AGE214 ภาษากัมพูชาเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		1/2563	MAC231 การบัญชีขั้นกลาง 1	3(2-2-5)	C
	AGE215 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		2/2563	MAC232 การบัญชีขั้นกลาง 2	3(2-2-5)	D
	AGE216 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		2/2564	MAC322 การบัญชีต้นทุน 2	3(3-0-6)	B
	AGE217 ภาษาตากาล็อกเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		1/2564	MAC324 การภาษีอากกร 2	3(3-0-6)	C+
	AGE218 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		1/2564	MAC331 การบัญชีขั้นสูง 1	3(3-0-6)	B
	AGE219 ภาษาฮินดีเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		2/2564	MAC332 การบัญชีขั้นสูง 2	3(3-0-6)	D
	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 9 นก.			2/2564	MAC341 การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน	3(3-0-6)	A
	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เรียน 3 หรือ 6 นก.			2/2564	MAC342 การสอบบัญชี	3(3-0-6)	A
2/2562	AGE121 ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)	A	1/2564	MAC351 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)	B
	AGE122 สุนทรียภาพของชีวิต	3(3-0-6)		1/2565	MAC431 รายงานการเงินและการวิเคราะห์การเงิน	3(3-0-6)	()
1/2562	AGE123 จิตวิทยากับการพัฒนาตน	3(3-0-6)	A		2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก 15 นก.		
	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หรือ 6 นก.				MAC329 การบริหารการเงิน	3(3-0-6)	
	AGE231 เหตุการณ์โลกปัจจุบัน	3(3-0-6)			MAC371 การบัญชีเฉพาะกิจ	3(3-0-6)	
2/2562	AGE232 วิถีไทย	3(3-0-6)	B+	2/2564	MAC372 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ **	3(3-0-6)	A
	AGE233 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)		1/2565	MAC425 การวางแผนและการควบคุมกำไร	3(3-0-6)	()
	AGE234 บางปะกงศึกษา	3(3-0-6)			MAC443 ปัญหาการสอบบัญชี	3(3-0-6)	
	AGE235 เศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)		1/2565	MAC452 การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ	3(2-2-5)	()
	AGE236 อาเซียนศึกษา	3(3-0-6)		1/2565	MAC453 โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	3(2-2-5)	()
	AGE237 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)		1/2565	MAC461 สัมมนาการบัญชีการเงิน **	3(2-2-5)	()
	1.3 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 9 นก.				MAC462 สัมมนาการบัญชีบริหาร	3(2-2-5)	
	กลุ่มคณิตศาสตร์ เรียน 3 นก.				2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 นก.		
1/2562	AGE141 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	A	1/2565	MAC481 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี	2(180)	()
	กลุ่มวิทยาศาสตร์ เรียน 3 นก.				MAC483 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี	5(450)	
	AGE142 วิทยาศาสตร์พัฒนาชีวิต	3(3-0-6)			หรือ		
1/2563	AGE241 วิทยาศาสตร์การกีฬาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	3(2-2-5)	B+		MAC482 การเตรียมสหกิจศึกษาการบัญชี	1(90)	
	กลุ่มเทคโนโลยี เรียน 3 นก.				MAC484 สหกิจศึกษาการบัญชี	6(540)	
2/2562	AGE143 ความรู้พื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)	A		3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นก.		
	AGE242 ทักษะงานช่างในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)			MMG102 มนุษย์สัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(2-2-5)	A
	AGE243 เทคโนโลยีและพลังงานเพื่อชีวิต	3(3-0-6)		1/2564		3(3-0-6)	()
				1/2565	MMG206 ภาวะผู้นำ		
	2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 103 นก.						
	2.1 กลุ่มวิชาแกนบังคับ 48 นก.						
2/2562	HEG111 การฟัง-พูดภาษาอังกฤษเชิงปฏิสัมพันธ์	3(3-0-6)	A				
2/2563	HEG976 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	3(3-0-6)	A				
1/2562	MAC111 การบัญชี 1	3(2-2-5)	D+				
2/2562	MAC112 การบัญชี 2	3(2-2-5)	C+				
					หมายเหตุ ** เป็นรายวิชาที่นักศึกษาต้องเรียน		

